

CODICE CIG : 045788637A



COMUNE DI BORGIO VEREZZI

Provincia di Savona

**AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI ALLESTIMENTO DELLE STRUTTURE TEATRALI E
ASSISTENZA TECNICA GENERALE AGLI SPETTACOLI FESTIVAL
TEATRALE DI BORGIO VEREZZI - EDIZIONI 2010 E 2011 TRAMITE
COTTIMO FIDUCIARIO – CAPITOLATO**

A)

DISCIPLINA GENERALE

Art. 1

OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto del presente appalto è il servizio di messa a disposizione, montaggio, allestimento e predisposizione delle strutture teatrali, di sala e delle strutture sceniche, con particolare e non esaustivo riferimento alla progettazione, predisposizione, montaggio (e smontaggio) del palcoscenico e delle relative rampe d'accesso ai camerini, del c.d. palco-regia, l'approntamento della platea e delle relative "porte d'accesso" e idonee segnalazioni delle uscite di sicurezza e dei dispositivi di sicurezza antincendio, l'approntamento degli impianti elettrici di sala e di palcoscenico, lo svolgimento di servizi di facchinaggio, trasporto, montaggio, pulizie quotidiane dei luoghi scenici e dei camerini, smontaggio, assistenza tecnica a tutti gli spettacoli e assistenza agli impianti elettrici generali ed aggiuntivi del Festival Teatrale di Borgio Verezzi per le sue edizioni 2010 e 2011, secondo quanto più in dettaglio previsto dal presente capitolato.

Il tutto in riferimento agli spazi teatrali ed ai luoghi di spettacolo gestiti e/o indicati dall'Area Affari Generali del Comune di Borgio Verezzi in relazione alla manifestazione sopra richiamata.

Tali servizi dovranno essere effettuati nei giorni (feriali e festivi) e negli orari (diurni e notturni) in cui gli spazi teatrali gestiti dal Comune sono interessati da manifestazioni e spettacoli: giorni di montaggio e smontaggio palco e palco-regia, allestimento dei luoghi scenici e dello spazio riservato al pubblico, prove e rappresentazioni secondo il programma predisposto dal Comune.

Art. 2

DURATA DELL'APPALTO

Il servizio viene appaltato per due edizioni consecutive della manifestazione FESTIVAL TEATRALE DI BORGIO VEREZZI, ed in particolare per le edizioni 2010 e 2011.

La manifestazione avrà svolgimento presumibilmente ciascun anno nel periodo 30 giugno – 15 agosto e pertanto i servizi di cui al presente capitolato dovranno essere svolti indicativamente a partire dal 1 giugno e fino al 30 agosto di ciascun anno di riferimento (2010 e 2011).

L'appalto sarà eventualmente innovabile mediante espressa comunicazione da parte del Responsabile dell'Area Affari Generali per un'ulteriore edizione della manifestazione.

Art. 3

IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo presunto dell'appalto è di € 102.515,00 (diconsi euro centodieci e cinquecentoquindici) per il biennio di affidamento, oltre ad oneri per la sicurezza per un importo di € 3.000,00 ed oltre ad IVA, vale a dire € 126.618,00 (diconsi euro centoventiseimila seicentodiciotto) omnicomprensivi per l'intero biennio di affidamento. Detto importo è stato determinato tenendo conto dei servizi da eseguire, secondo le indicazioni del mercato e in relazione alla natura ed al numero delle varie prestazioni presunte da svolgersi nell'ambito della durata contrattuale, così come meglio specificate nella descrizione delle prestazioni, in base alla conformazione dello stato dei luoghi.

Tale importo è determinato anche sulla base dell'attività di spettacolo svolta dall'Amministrazione Comunale nei precedenti Festival Teatrali e sarà suscettibile di aumenti o diminuzioni nel corso del periodo interessato dal presente appalto in relazione all'effettiva attività da espletarsi; a tal proposito si veda la parte del presente capitolato denominata G) "EVENTUALI VARIAZIONI DEGLI IMPORTI PREVISTI COME CORRISPETTIVI".

Art. 4

DEPOSITO CAUZIONALE

La cauzione definitiva sarà pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, e sarà costituita nei modi di legge e meglio specificati nel bando di gara.

Art. 5

SPESE CONTRATTUALI

La ditta aggiudicataria è tenuta al pagamento di tutte le spese contrattuali eventualmente dovute secondo le leggi in vigore.

Art. 6

LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURE

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato dietro presentazione di regolari fatture da emettersi a scadenze prestabilite, vale a dire:

30 giugno per un quarto (1/4) dell'importo di aggiudicazione

15 luglio per un quarto (1/4) dell'importo di aggiudicazione

01 agosto per un quarto (1/4) dell'importo di aggiudicazione

30 agosto a saldo dell'importo di aggiudicazione del servizio, previa verifica del regolare svolgimento del servizio in argomento e del documento attestante il possesso di regolarità contributiva da parte della ditta appaltatrice (possesso di DURC REGOLARE ed in corso di validità).

Le fatture saranno liquidate dal Responsabile dell'Area Affari Generali.

Art. 7

ESECUZIONE DEL CONTRATTO E OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

La ditta aggiudicataria dell'appalto ha l'obbligo di eseguire il servizio secondo le modalità indicate nella parte tecnica di seguito riportata nel presente capitolato.

Art. 8

CONTROLLI E RILIEVI

La vigilanza sul servizio competerà all'Amministrazione Comunale per tutto il periodo di affidamento in appalto con la più ampia facoltà e nei modi ritenuti più idonei, senza che ciò costituisca pregiudizio alcuno per i poteri spettanti per legge o regolamento nelle materie oggetto del contratto. Il Comune potrà conseguentemente disporre, in qualsiasi momento ed a sua discrezione e giudizio, l'ispezione delle attrezzature, dei locali, ecc. e di quant'altro faccia parte dell'organizzazione del servizio, al fine di accertare l'osservanza di tutte le norme stabilite nel presente capitolato. La ditta appaltatrice è tenuta a fornire al Responsabile dell'Area Affari Generali ed al Responsabile dell'Area Tecnica – Lavori Pubblici del Comune, tutta la collaborazione necessaria, fornendo i chiarimenti richiesti e la relativa documentazione.

Art. 9

PENALITA'

La ditta aggiudicataria, nell'esecuzione del servizio previsto dal presente capitolato, avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e ai regolamenti concernenti il servizio stesso.

In caso di riscontrata irregolarità nell'esecuzione del servizio o di violazione delle disposizioni del presente capitolato, la ditta appaltatrice è tenuta al pagamento di una penalità. Le penali verranno comminate mediante nota di addebito sul corrispettivo delle fatture emesse previa contestazione scritta da parte del Responsabile dell'Area Affari Generali ovvero del Responsabile dell'Area Tecnica in relazione alla gravità dell'infrazione commessa ed alle sue conseguenze.

Decorsi 8 (otto) giorni dal ricevimento della contestazione, le penali si intendono accettate.

Il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto qualora, dopo l'applicazione di una penalità e successiva diffida ad adempiere per iscritto, i servizi di cui trattasi non fossero eseguiti con la massima cura e puntualità.

L'Amministrazione Comunale inoltre - qualora l'Impresa appaltatrice ometta di eseguire anche parzialmente le prestazioni indicate nel presente capitolato - provvederà ad assicurare il servizio in altro modo, interpellando la ditta che segue in graduatoria, o altra ditta; gli eventuali maggiori oneri subiti dall'Amministrazione Comunale verranno posti a carico della ditta

appaltatrice oltre al risarcimento dei danni, anche d'immagine, patiti dall'Amministrazione in ragione dell'inadempimento totale o parziale da parte dell'Impresa appaltatrice.

Art. 10

RISOLUZIONE

L'Amministrazione comunale potrà procedere alla risoluzione del contratto con preavviso di 24 (ventiquattro) ore, nei seguenti casi:

- per motivi di pubblico interesse;
- in caso di frode o grave negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
- nei casi di subappalto o di cessione del contratto non previamente autorizzati dal Responsabile Area Affari Generali;
- in caso di sospensione o di abbandono o di mancata effettuazione, da parte del personale addetto, del servizio affidato;
- in caso di impiego di personale non sufficiente a garantire il livello di efficacia o di efficienza del servizio;
- in caso di violazione degli orari di servizio concordati.

La risoluzione del contratto, per gravi inadempienze contrattuali, fa sorgere a favore dell'Amministrazione il diritto di affidare il servizio alla ditta che segue immediatamente in graduatoria o ad altra ditta.

Alla parte inadempiente verranno addebitate completamente le maggiori spese sostenute dall'Amministrazione.

L'esecuzione in danno non esclude eventuali responsabilità civili o penali della ditta, anche in relazione al danno d'immagine recato all'Amministrazione Comunale, per il fatto che ha determinato la risoluzione.

Qualora per causa di forza maggiore, il servizio teatrale dovesse essere interrotto, nulla sarà più dovuto alla ditta appaltatrice dal Comune di Borgio Verezzi per il servizio non svolto.

Art. 11

RIFUSIONE DANNI E SPESE

Per ottenere la rifusione dei danni, il rimborso delle spese ed il pagamento delle penalità, l'Amministrazione Comunale può rivalersi - mediante trattenuta - sui crediti della ditta aggiudicataria per servizi già eseguiti, ovvero sulla cauzione che deve essere immediatamente reintegrata.

Art. 12

CONTROVERSIE CONTRATTUALI

Per ogni causa, controversia o azione promossa in sede giudiziaria per l'interpretazione e l'esecuzione del contratto che sarà stipulato con la ditta aggiudicataria sarà competente il Foro di Savona.

Art. 13

ALTRE NORME

La ditta appaltatrice è direttamente responsabile di tutti gli eventuali danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone, opere e materiali che, a giudizio dell'Amministrazione Comunale, risultassero causati dal personale dipendente della ditta appaltatrice stessa, anche nel caso di danni prodotti da negligenza e da una non corretta custodia.

La Ditta appaltatrice dovrà, conseguentemente, procedere tempestivamente e a proprie spese al risarcimento degli oggetti danneggiati ed alla riparazione e sostituzione delle parti o strutture deteriorate. Qualora si verifichi un danno a cose o a persone, sui luoghi e nei tempi di svolgimento del servizio di allestimento di cui la presente capitolato, ovvero un furto che coinvolga i luoghi ed i materiali utilizzati per gli allestimenti scenici e la ditta appaltatrice ne venga a conoscenza, essa deve darne tempestiva comunicazione al Responsabile dell'Area Affari Generali, e comunque prestarsi a tutti gli accertamenti del caso.

E' a carico della ditta appaltatrice la polizza di assicurazione che la stessa dovrà stipulare presso una primaria Compagnia Assicuratrice, che copra tutti i rischi di responsabilità civile, nell'ambito della gestione del servizio con congruo massimale. Copia della polizza assicurativa stipulata ed in corso di validità dovrà essere presentata al Responsabile dell'Area Affari Generali all'atto della stipula del contratto d'appalto.

La ditta appaltatrice è tenuta ad osservare tutte le disposizioni vigenti in materia di prevenzione infortuni sul lavoro con particolare riferimento al d.lgs. 81/2008 e s.m.i.

Sono quindi a suo carico gli obblighi e gli oneri in materia di assicurazioni antinfortunistiche, assistenziali, previdenziali. Si impegna inoltre ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nei contratti collettivi di lavoro vigenti al momento in cui si svolge l'appalto.

In caso di inottemperanza agli obblighi precisati, comunque accertata, l'Amministrazione comunale procederà alla sospensione dei pagamenti, fino a quando l'Ispettorato del Lavoro non avrà accertato che gli obblighi predetti sono stati regolarmente adempiuti.

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste dalle disposizioni contenute nel presente capitolato.

La ditta appaltatrice si obbliga per sé, e per i suoi aventi causa.

In caso di fallimento della ditta, l'appalto si intenderà senz'altro revocato e l'Amministrazione Comunale provvederà a termini di legge.

In caso di morte del titolare di ditta individuale sarà facoltà dell'Amministrazione di scegliere, nei confronti degli eredi ed aventi causa, tra la continuazione od il recesso del contratto di appalto.

La ditta che cambierà ragione sociale dovrà documentare con copia autentica degli originali il cambiamento della ragione sociale medesima.

Art. 14

RINVII

Per quanto non previsto si applicano le disposizioni in materia, contenute nella normativa vigente ed in particolare il d.lgs. n. 163 del 2006 e s.m.i., il regolamento per l'acquisizione in economia di forniture lavori e servizi del Comune di Borgio Verezzi, approvato con D.C.C. n. 48 del 16.11.2007 e s.m.i., oltre alle disposizioni contenute nei Codici Civile e di Procedura Civile.

Si applicano inoltre le Leggi ed i Regolamenti che potessero venire eventualmente emanati nel corso del contratto (comprese le norme regolamentari comunali e le ordinanze municipali) e comunque aventi attinenza con il servizio oggetto dell'appalto.

B)

PRESTAZIONI DA ESEGUIRSI E SPECIFICHE TECNICHE

L'impresa appaltatrice, con organizzazione e gestione propria, provvederà ai servizi di:

- reperimento, messa a piena e totale disposizione dell'Amministrazione Comunale nel periodo 28 giugno–17 agosto, (con montaggio, manutenzione eventualmente necessaria, smontaggio e successivo trasporto ed immagazzinamento in locali propri dell'Impresa Appaltatrice) di un palcoscenico di dimensioni 10,00 metri X 9,00 metri con altezza massima di m. 1,15 a valle e di cm. 10 in adiacenza della chiesa. Il piano di calpestio dovrà avere una pendenza media del 3% decrescente verso il pubblico ed essere formato da tavole di legno opportunamente inchiodate, avvitate ed incastrate dello spessore di cm. 4 e sormontate da un piccolo strato di legno multistrato dello spessore di cm. 1,5. Il legname utilizzato dovrà essere rigorosamente stagionato e trattato con vernici ignifughe per evitare deformazioni e incendi. Il piano di calpestio deve avere portata minima di 800 kg/mq per sostenere carichi mobili concentrati e distribuiti in modo da realizzare le condizioni di sollecitazione più gravose, pertanto tutte le nervature vanno dimensionate in riferimento al massimo delle azioni dinamiche possibili. Il palcoscenico dovrà essere collocato in Piazza S. Agostino sul sagrato della Chiesa, cioè su un terreno lastricato in ciottoli di pietra locale la cui superficie è del tutto irregolare, non uniforme, con tre pendenze differenti. La relativa struttura reticolare quindi dovrà essere costruita su misura. L'orditura di sostegno del palco dovrà essere composta da moduli costituiti da piccole capriate incrociate ortogonalmente. Tutti gli elementi dovranno essere numerati ed ancorati con sistemi di collegamento ad alta resistenza per carpenteria (secondo le norme UNI vigenti). La struttura di sostegno verticale deve essere realizzata con elementi tubolari in acciaio, con altezze variabili e piedi di appoggio al suolo adatti alla superficie molto irregolare. Ciascun modulo deve essere composto da capriate perfettamente ancorate per garantire una buona resistenza ai carichi accidentali variabili e molto gravosi. Per evitare il ribaltamento del palco verso il pubblico e garantire la massima stabilità dell'intera struttura, è necessario fissare numerosi puntoni di sicurezza in acciaio (opportunamente ancorati al suolo con inclinazione di 45°.

Nel montaggio del palcoscenico si dovrà altresì tenere conto del fatto che l'arredo scenografico di tipo mobile che vi verrà collocato sopra durante la manifestazione viene spostato durante lo spettacolo in diverse posizioni oltre al peso della folla compatta nella realizzazione di un movimento ritmico.

Il palcoscenico dovrà essere collegato da una “rampa” che rappresenti un *continuum* con esso (avente pertanto identiche caratteristiche tecniche e di materiali) ai locali di Via Del Salto ove dovranno essere allestiti i camerini. Pertanto il palcoscenico, necessariamente, non avrà in pianta forma rettangolare ma una forma del tutto irregolare che si dovrà adattare alle caratteristiche specifiche della piazza e degli edifici ad essa adiacenti e garantire un adeguato collegamento con i locali adibiti a camerini.

Palco e rampa, fra loro collegati in modo da formare un *unicum* indistinguibile, dovranno essere tinteggiati a cura e spese dell'appaltatore con colore e/o impregnante ecologico opaco e impregnato con idonea vernice ignifuga, con presentazione al Comune delle apposite certificazioni di reazione al fuoco.

Gli stessi (vale a dire il palcoscenico completo della summenzionata rampa di collegamento) dovranno essere corredati da idonea certificazione di corretto montaggio a firma di un tecnico abilitato che l'Impresa Appaltatrice dovrà produrre alla committenza; dette strutture verranno successivamente sottoposte a ulteriore collaudo statico da parte di un tecnico abilitato incaricato dall'Amministrazione comunale ai fini dell'agibilità del luogo di spettacolo. Il palcoscenico dovrà superare le verifiche della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo: in caso di difformità la Ditta Appaltatrice si impegna ad adeguare a proprie esclusive cura e spese, prima dell'inizio delle rappresentazioni teatrali, il palcoscenico nonché tutti gli allestimenti predisposti a tutte le prescrizioni ed indicazioni della Commissione di cui sopra.

- reperimento, messa a piena e totale disposizione dell'Amministrazione Comunale nel periodo 28 giugno – 17 agosto (con montaggio, manutenzione eventualmente necessaria, smontaggio e successivo trasporto ed immagazzinamento in locali propri dell'Impresa Appaltatrice), di un palco-regia da ubicarsi sul lato sud di P.zza S. Agostino in adiacenza del perimetro, sul lato mare della piazza. La struttura dovrà essere appoggiata direttamente sul terreno sottostante la piazza (di proprietà privata) e dovrà essere costituita da elementi tubolari smontabili posti in opera secondo le prescrizioni di legge in materia antinfortunistica, opportunamente imbullonati e con sovrastante tavolato ligneo di spessore minimo di cm 4. Al fine di evitare il ribaltamento a valle ogni utile accorgimento dovrà essere utilizzato. Il piano di calpestio, con una superficie di circa mq. 6, è posto ad un'altezza di m. 4 dal suolo e deve poter ospitare n. 2 persone e le attrezzature necessarie alla messa in scena dello spettacolo teatrale (service audio-luci). Sul perimetro della superficie utile dovrà essere installato un parapetto realizzato con elementi tubolari con altezza di mt. 1,10 provvisto di due montanti posti a distanza di 30 e 60 cm a partire dal piano di calpestio,

tavole fermapiede sulla base e rete di sicurezza perimetrale. La struttura deve poter essere sottoposta ad un sovraccarico di 400 kg /mq (carichi mobili e permanenti) .

- allestimento e predisposizione di tutte le strutture teatrali, di sala e sceniche del Festival Teatrale, vale a dire: trasporto, montaggio, fissaggio, pulizia, manutenzione ordinaria, smontaggio e ricollocamento nell'attuale sede delle sedie, delle impalcature e dei tralicci metallici di proprietà del Comune per l'illuminazione di sala e di scena (c.d."americana" di seguito denominato "portale" per il sostegno delle luci di scena), delle strutture necessarie all'allestimento dei camerini, delle c.d."porte" di ingresso alla sala sempre di proprietà del Comune e attualmente collocati presso l'acquedotto comunale ovvero in altre proprietà comunali.

In particolare: carico dal luogo ove sono depositate, trasporto, installazione, posa in opera, fissaggio secondo le vigenti disposizioni normative antincendio e di sicurezza in piazza Sant'Agostino delle sedie di platea (n. 500), messe in opera a norma di legge secondo le disposizioni delle vigenti leggi e regolamenti in materia; successivo smontaggio, trasporto ed immagazzinamento delle stesse al termine della manifestazione, secondo le modalità ed indicazioni, impartite dall'Amministrazione Appaltante, nel luogo indicato dall'Amministrazione stessa; Inoltre: carico nel luogo ove sono depositate, trasporto, installazione, posa in opera, di 50_(cinquanta) sedie impilabili in materiale plastico, da ritirare nei luoghi di deposito e da posizionare nei camerini e sulla piazza Sant'Agostino secondo le indicazioni del committente e successivo carico, trasporto e ri accatastamento al luogo di prelievo.

Il montaggio di tutte le sedie di platea dovrà avvenire tassativamente senza forare ovvero danneggiare in alcun modo ed in nessuna sua parte il pavimento di p.zza S. Agostino che, in quanto copertura di pregio storico-artistico, soggetto a tutela paesaggistica sita in area interamente vincolate ai sensi di legge, non dovrà subire dal montaggio stesso alcun danno ovvero alcuna modifica.

Caricamento, trasporto, verifica della scadenza e eventuale ricarica dei n. 8 estintori necessari all'allestimento (n. 4, uno ciascuno in corrispondenza delle uscite di sicurezza, n. 2 sul palcoscenico, n. 1 nei camerini e n. 1 in corrispondenza del quadro elettrico in via alla Chiesa).

Inoltre, dovrà essere caricata, trasportata ed installata sul palcoscenico la struttura a traliccio metallica di portale per il sostegno delle luci di scena di proprietà del Comune e attualmente ricoverata in apposito locale comunale. Trattasi di portale prefabbricato fornito dalla ditta SELVOLINA s.a.s., Contrada Servole, 29 – 46042 CASTEL GOFFREDO (Mn) e costituito da due colonne e un traliccio orizzontale. Le due colonne dovranno essere fissate al palcoscenico con piastre ancorate alla base tramite bulloni; inoltre è indispensabile, per ragioni di sicurezza, ulteriormente ancorare la

struttura all'estremità delle colonne con tiranti direttamente fissati ai muri delle case adiacenti l'allestimento, in modo da assicurarne la verticalità e la controventatura. Il portale raggiunge un'altezza massima di m. 6,139 e luce di m. 9,417. Il relativo traliccio orizzontale può essere movimentato in altezza mediante argano metallico manuale.

Nel corso di tutti gli spettacoli nonché nel corso delle prove il traliccio dovrà essere controllato da uno specifico addetto che dovrà ripetere il controllo ogni giorno: in caso di mancata designazione l'addetto responsabile del predetto controllo sarà il responsabile tecnico dell'appalto.

- Produzione di certificati di corretto montaggio del palcoscenico completo della relativa rampa di collegamento, del palco – regia, del sopra menzionato traliccio metallico e di tutte le strutture di cui sopra a firma di un tecnico abilitato.
- Messa a disposizione e, in caso di necessità (pioggia) , posizionamento di 2 o più teli impermeabili a copertura completa di tutta la platea .
- Approntamento, utilizzando il quadro elettrico e i relativi cavi di proprietà comunale (attualmente immagazzinati presso i magazzini comunali di Via Maria Luisa in Borgo Verezzi) degli impianti elettrici di sala e dell'allaccio elettrico a norma delle vigenti disposizioni normative sulla sicurezza per le compagnie teatrali ospitate, a partire dal punto di consegna dell'elettricità sito nella cabina elettrica di Via alla Chiesa, ed assistenza relativa a detti impianti elettrici.
- Produzione di idoneo certificato di conformità degli impianti elettrici di sala e dell'allaccio elettrico predisposti a partire dal punto di consegna dell'elettricità sito nella cabina elettrica di Via alla Chiesa, a norma delle vigenti disposizioni normative sulla sicurezza a firma di tecnico abilitato.
- Carico nei luoghi ove sono depositate, trasporto, installazione, posa in opera, successivo smontaggio, trasporto ed immagazzinamento al termine del ciclo di manifestazioni nei luoghi indicati dal committente, di tutte le ulteriori installazioni sceniche come di seguito descritte: quinte in tessuto ignifugo nero antistanti la rampa di accesso ai camerini, oltre alle chiusure e paratie necessarie nei vicoli di accesso alla piazza, opere accessorie e necessarie alla messa in opera, completamento del fronte del palco, pronto e disponibile per l'uso entro le ore 8,00 del giorno 28 giugno; installazione e perfetta messa in funzione di tutto il materiale elettrico (quadro elettrico e relativi cavi) di proprietà dell'Amministrazione Comunale, destinato a servire al Festival Teatrale; chiusura mediante porte e/o cancelli in legno opportunamente ignifugati delle vie di accesso alla piazza; posa in opera di porta a due ante, tendaggi e pannelli presso le chiusure sopra menzionate; posa in opera della passatoia in tessuto

acquistata dall'Amministrazione Comunale lungo tutto il percorso da Via Roma a Piazza Sant'Agostino.

- Carico, trasporto, montaggio (e smontaggio e immagazzinamento presso i magazzini comunali), tinteggiatura e posa in opera di:
 - n. 1 (uno) botteghino di legno, ripiani di lavoro e banconata protettiva per il personale, inclusi eventuali lavori di rimessaggio e manutenzione, da posizionarsi dall'1 luglio al 12 agosto in piazza Gramsci; nonché successivo smontaggio, carico trasporto e accatastamento del medesimo botteghino al luogo di prelievo;
 - n. 10 (dieci) pannelli pubblicitari forniti dal committente, formato massimo cm. 100 x 140 da apporre ai pali dell'illuminazione pubblica comunale lungo la via Aurelia, via N. Sauro ed altre vie cittadine, inclusa l'affissione dei relativi manifesti degli spettacoli secondo le indicazioni del committente, per ogni singolo spettacolo in programma;
 - N. 1 (uno) supporto realizzato in tubi tipo "innocenti" con installazione relativo standardo in PVC formato m. 3,00 di base per m. 4,00 di altezza, da realizzare con materiali forniti dal committente e con le modalità e posizioni dallo stesso indicate lungo la SS. N.1 Aurelia, o in altro punto del paese, su indicazione del committente;
 - attrezzature, paratie, ripiani, specchi per la realizzazione dei camerini presso i locali di Via Del Salto adiacenti al palcoscenico di P.zza S. Agostino;
 - eventuali servizi igienici c.d. "chimici" da collocarsi secondo le indicazioni dell'Amministrazione Comunale: ciò solo nel caso in cui l'Amministrazione fosse obbligata a predisporli dalle prescrizioni della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo;

Tutti i lavori di montaggio e di smontaggio devono rigorosamente rispettare le prescrizioni in materia antinfortunistica di cui alla vigente normativa.

Dovranno inoltre essere effettuati i seguenti servizi :

- servizi di facchinaggio, trasporto montaggio e smontaggio scene dei singoli spettacoli a servizio delle compagnie teatrali partecipanti al Festival Teatrale .
- assistenza ed aiuto al montaggio degli impianti elettrici aggiuntivi montati dalle compagnie teatrali partecipanti al Festival Teatrale
- assistenza ed aiuto al montaggio e smontaggio delle scene e scenografie e arredi di scena montati e portati dalla compagnie teatrali partecipanti al Festival Teatrale
- pulizia con cadenza quotidiana nel periodo di svolgimento de Festival Teatrale della piazza Sant'Agostino (area esterna) e dei camerini (interno) riservati agli attori
- eventuale pulizia e asciugatura, in caso di necessità (es. pioggia) di tutte le sedie della platea nonché dei relativi cuscini (ove presenti)

il tutto in riferimento agli spazi teatrali e luoghi di spettacolo utilizzati dal Comune ed in relazione ai programmi di attività teatrale estiva predisposti dall'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di modificare a suo insindacabile giudizio il calendario degli spettacoli e gli orari di svolgimento dei medesimi, così riducendo od ampliando il servizio.

L'impresa appaltatrice dovrà quindi :

- 1) individuare, per lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto, un gruppo costante di persone di fiducia ed in possesso di competenze e professionalità adeguate, assicurando la corretta e responsabile esecuzione dei servizi stessi e fornendo un elenco dettagliato di tale personale al Comune. L'amministrazione appaltante si riserva la facoltà di verificare l'idoneità di tale personale all'espletamento del servizio in questione, riservandosi pertanto, in qualsiasi momento anche successivo all'aggiudicazione definitiva, la facoltà di riconsiliazione del personale che riterrà non idoneo a proprio insindacabile giudizio;
- 2) Garantire la presenza costante e continuativa al carico e scarico, e l'assistenza al montaggio e smontaggio di scene ed impianti elettrici da parte del personale di seguito specificato:
 - 1 aiuto elettricista teatrale
 - 2 operai comuni
 - 1 aiuto macchinista teatrale
- 3) Individuare e comunicare al Comune il nome del responsabile tecnico che fungerà da referente e che provvederà a coordinare tutti i servizi espletati. La ditta appaltatrice dovrà, inoltre, comunicare preventivamente i relativi recapiti telefonici e di fax, in modo da essere reperibile in qualsiasi momento della giornata per l'immediata contestazione di eventuali inadempienze ovvero per la segnalazione di guasti, problemi tecnici di qualsiasi genere inerenti l'allestimento oggetto del presente capitolato. L'Amministrazione Comunale, a sua volta, comunicherà tempestivamente, sia i programmi di attività teatrale che le informazioni in suo possesso in merito allo svolgimento delle prove.
- 4) Garantire le seguenti prestazioni: allestimento, assistenza per carico e scarico dei materiali scenici, assistenza per montaggi e smontaggi delle scene e delle luci, ordinaria manutenzione degli impianti realizzati, sorveglianza e funzionamento degli impianti generali del Festival Teatrale (cabine elettriche, impianti di palcoscenico in generale, fonica, audio di registrazione, audio di servizio e audio dei camerini, impianto di emergenza gruppo elettrogeno e batterie di sicurezza, impianti termoidraulici, ecc.), presenza e assistenza presso i luoghi scenici nei giorni di prove e nei giorni di spettacolo, custodia degli arredi e delle attrezzature e manutenzione

ordinaria, presenza in giorni diversi da quelli di spettacolo per assistenza alle prove, visite, sopralluoghi, audizioni, assistenza in caso di acquisti, di installazioni di nuovi impianti e arredi, segnalazione di inconvenienti e guasti, suggerimenti su ogni aspetto attinente l'efficienza del palcoscenico e per il miglioramento del Festival Teatrale, pulizie, con cadenza quotidiana nel periodo di svolgimento de Festival Teatrale, dei luoghi scenici (esterno) e camerini (interno) nonché per qualsiasi aiuto di carattere tecnico si renda necessario alle compagnie teatrali operanti nei luoghi scenici del Festival Teatrale. In caso di necessità copertura di tutta la platea con teli impermeabili e, sempre in caso di necessità, asciugatura di tutte le sedie di platea. Tutto quanto previsto nel presente punto 4) sarà dovuto nella quantità e secondo le modalità richieste dall'Amministrazione Comunale.

- 5) Il personale tecnico dovrà avere nozioni generali di misure antincendio nei luoghi di spettacolo, conoscere e sapere utilizzare le attrezzature antincendio di cui sono dotati i luoghi di spettacolo e formare all'occorrenza o se richiesto dagli organi preposti alla sicurezza dei luoghi di spettacolo, una squadra di tipo aziendale.
- 6) Ogni incombenza inerente i servizi in questione verrà svolta dal personale alle dipendenze della Ditta appaltatrice, che rimarrà alle esclusive dipendenze dell'appaltatore e non dovrà avere rapporti di alcun genere con l'Amministrazione Comunale. Ai fini di una facile individuazione, il personale dell'impresa nel corso dell'esecuzione dei servizi dovrà essere munito di un apposito cartellino di riconoscimento. L'impiego di personale di servizio dovrà costantemente essere adeguato, come numero e come qualifica, affinché il servizio in oggetto risulti svolto in maniera efficiente, rapida e razionale.
- 7) La ditta appaltatrice è sempre responsabile, sia verso l'Amministrazione Comunale appaltante sia verso terzi, dell'esecuzione di tutti i servizi assunti. Essa è pure responsabile dell'operato e del contegno dei suoi dipendenti. Il personale dovrà mantenere un contegno corretto, riguardoso e rispettoso delle particolari condizioni nelle quali il servizio si svolge.
- 8) La Ditta aggiudicataria deve fornire a richiesta del Comune di Borgo Verezzi, la lista nominativa del proprio personale dipendente corredata dalle qualifiche individuali. L'appaltatore dovrà altresì provvedere a tener aggiornata detta lista rendendo tempestivamente edotta l'Amministrazione comunale delle variazioni intervenute.

L'appaltatore dovrà attuare l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e dei decreti relativi alla prevenzione infortuni sul lavoro, all'igiene del lavoro, alle assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro, alle previdenze varie per la disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia, tubercolosi ed altre malattie professionali, ed ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in corso di esercizio, per la tutela materiale dei lavoratori. Dovrà in ogni

momento, a semplice richiesta dell'Amministrazione comunale, dimostrare di aver provveduto a quanto sopra.

C)

ULTERIORI SPECIFICHE IN MERITO AGLI ALLESTIMENTI DELLE STRUTTURE TEATRALI – TEMPISTICA - IMMAGAZZINAMENTO – VIE DI FUGA

Nello specifico, per quanto riguarda gli allestimenti delle strutture teatrali, rientrano nel servizio in oggetto, a carico dell'Impresa Appaltatrice:

- l'immagazzinamento e la custodia di detto materiale dopo lo smontaggio (in attesa delle edizioni 2011 e 2012 del Festival Teatrale), per il quale nulla sarà dovuto in aggiunta al corrispettivo globale per cui viene aggiudicato l'appalto;
- il montaggio del palcoscenico nonché della rampa di collegamento dovrà avvenire tassativamente senza forare ovvero danneggiare in alcun modo ed in nessuna sua parte il pavimentazione di P.zza S. Agostino che, in quanto copertura di pregio storico – artistico, soggetto a tutela paesaggistica sita in area interamente vincolate ai sensi di legge, non dovrà subire dal montaggio stesso alcun danno ovvero alcuna modifica di sorta;
- il montaggio del palcoscenico e della relativa rampa di collegamento ai camerini dovrà avere inizio non prima del 21 giugno e concludersi tassativamente entro le ore 08,00 del giorno 28 giugno;
- il palcoscenico di Piazza Sant'Agostino completo di rampa di collegamento ai camerini, completamente montato, dipinto ed ignifugato pronto per l'uso da parte della Compagnia dovrà essere disponibile entro tassativamente le ore 08.00 del giorno 28 giugno;
- il montaggio della platea dovrà avere inizio non prima del 21 giugno e concludersi tassativamente entro le ore 08,00 del giorno 5 luglio;
- l'allestimento della platea dovrà avvenire in modo da consentire e lasciare liberi i passaggi per le “vie di fuga” sui quattro lati della platea (verso Via Del Salto, in via Roccaro verso la borgata Roccaro, verso Via Roma, in via alla Chiesa, verso Via Barrili) nonché da garantire il libero e comodo passaggio, anche durante lo svolgimento degli spettacoli, di tutte le persone aventi titolo ad accedere alle abitazioni e/o ai locali della Piazza.

D)

SPECIFICHE IN MERITO ALL'ASSISTENZA TECNICA GENERALE AGLI SPETTACOLI

Nello specifico, per quanto riguarda l'assistenza tecnica generale agli spettacoli, rientrano nel servizio in oggetto, a carico dell'Impresa Appaltatrice:

a) scarico, trasporto, montaggio, smontaggio e carico di scene, attrezzerie, costumi, bauli e quant'altro necessario alla rappresentazione di tutti i differenti spettacoli del Festival Teatrale di Borgo Verezzi che avranno luogo sia in piazza Sant'Agostino, sia in altri luoghi scenici a discrezione dell'Amministrazione Committente, con esecuzione dell'assistenza tecnica generale del Festival anche nelle ore notturne;

b) disponibilità di gruppo elettrogeno da 7 Kw e relativi cavi per una lunghezza di almeno 100 metri da installare per eventuale alimentazione di emergenza del Festival Teatrale e/o delle relative luci di emergenza posizionate in prossimità delle uscite di sicurezza;

c) assistenza tecnica generale del Festival, servizio di pronta reperibilità in loco (P.zza S. Agostino – Verezzi) e di una squadra tecnica - tipo, composta da N. 2 operai comuni, N. 1 aiuto elettricista teatrale e N. 1 aiuto macchinista teatrale presenti sul posto entro 30 minuti dal momento della chiamata;

d) pulizia della piazza Sant'Agostino e via Roma prima dell'inizio del Festival e al termine delle operazioni di smontaggio del palco e delle sedie della piazza Sant'Agostino; nonché pulizia giornaliera della piazza Sant'Agostino e Via Roma da effettuarsi mediante spazzamento manuale;

e) pulizia giornaliera dei camerini e dei servizi igienici relativi ubicati in piazza Sant'Agostino, 7 e via del Salto 1, mediante utilizzo di idonei prodotti disinfettanti nonché eventuale asciugatura sedie di platea e cuscini (ove presenti) in caso di pioggia.

f) Presenza in piazza Sant'Agostino e negli altri luoghi che verranno prescelti per le rappresentazioni del Festival Teatrale, per tutta la durata della manifestazione, in ogni serata di prova e di spettacolo, da due ore prima delle prove e degli spettacoli sino al completamento di tutte le operazioni necessarie all'eventuale disallestimento e/o smontaggio delle scene e degli impianti scenici dopo le prove e le rappresentazioni, dei seguenti tecnici:

1 aiuto elettricista teatrale

2 operai comuni

1 aiuto macchinista teatrale

i cui nominativi andranno preventivamente segnalati al Comune;

Luoghi di svolgimento del servizio saranno:

1 - a Verezzi, piazza Sant'Agostino e piazza Gramsci per il palcoscenico, le sedie di platea, i camerini, il botteghino e le altre installazioni inerenti gli spettacoli; i parcheggi ed aree diverse per le opere di pulizia;

2 – le vie e piazze cittadine e il piazzale antistante il Cinema Teatro V. Gassman sito in Borgo Verezzi in Via IV Novembre, per i tabelloni pubblicitari ed eventuali altre esigenze di servizio;

3 - a Borgio, i magazzini di deposito del materiale, ubicati in via Maria Luisa (box metallici), presso il Torrione di Borgio, e presso le aree adiacenti scuole elementari in via Vittorio Veneto.

4 - a Borgio, le grotte Valdemino, qualora vengano utilizzate quale luogo scenico del Festival Teatrale.

E)

SPECIFICHE IN MERITO AGLI IMPIANTI ELETTRICI

Nello specifico, per quanto riguarda l'impianto elettrico del Festival Teatrale, rientrano nel servizio in oggetto, a carico dell'Impresa Appaltatrice:

a) In Piazza Sant' Agostino ed in ogni altro luogo prescelto quale luogo scenico del Festival (ad es. Grotte Valdemino) - predisposizione e montaggio materiale elettrico nella cabina elettrica e realizzazione di linea elettrica dal punto di consegna ENEL alla medesima per una potenza massima di KW 35 salvo integrazioni eventualmente richieste al Comune per periodi di tempo limitati ovvero dalle compagnie teatrali che partecipano al Festival, allestimento, posa in opera e collegamento al punto di consegna ENEL del quadro elettrico di distribuzione, dei relativi cavi elettrici e quant'altro necessario pronto per l'allaccio da parte di ciascuna compagnia;

b) realizzazione e montaggio dell'impianto elettrico e di illuminazione (incluse luci di emergenza) a servizio della sala e dei camerini e dell'ingresso alla sala della piazza Sant' Agostino;

c) servizio di pronta reperibilità per tutta la durata del Festival di un tecnico elettricista abilitato presente sul posto entro 30 minuti dalla chiamata;

d) presenza in Piazza Sant' Agostino e negli altri luoghi scenici, per tutta la durata della manifestazione, in ogni serata di prove e/o spettacolo, da due ore prima dello spettacolo, sino alla chiusura della sala dopo la rappresentazione, di tecnico elettricista abilitato;

e) assistenza e collaborazione tecnica operativa al montaggio ed allo smontaggio degli impianti elettrici aggiuntivi portati dalle diverse compagnie teatrali per ciascuno spettacolo in programma in piazza Sant'Agostino e negli altri luoghi scenici del Festival Teatrale.

La realizzazione dell'impianto elettrico dovrà essere effettuata mediante l'utilizzo dei materiali giacenti presso il magazzino comunale. Eventuali materiali mancanti saranno approvvigionati dal committente stesso su indicazione specifica dell'Impresa Appaltatrice;

f) Se richiesti, eventuali lavori di adeguamento alle disposizioni impartite dalla Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di Pubblico Spettacolo;

g) Produzione delle apposite certificazioni ai sensi e per gli effetti della vigente normativa in materia di impianti elettrici circa la regolare esecuzione e la rispondenza alle normative degli impianti realizzati;

I lavori sopraindicati riguardano principalmente opere da elettricista ed affini, da effettuarsi con personale idoneo ed in possesso dei requisiti professionali, apposite attrezzature e con la disponibilità di automezzi di portata adeguata, e di ogni altra attrezzatura necessaria.

F)

OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA

La Ditta Appaltatrice del servizio, ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m. i., e prima dell'inizio dell'esecuzione del contratto dovrà:

- presentare prima dell'effettivo inizio del servizio appaltato, all'Amministrazione Comunale ed al Direttore dei Lavori, il "PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO DEI LAVORI", in fase di esecuzione dei lavori;
- nominare, e darne comunicazione per iscritto all'Amministrazione Comunale, il COORDINATORE DELLA SICUREZZA PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI, IL RESPONSABILE IN MATERIA DI SICUREZZA E DI SALUTE durante la realizzazione delle opere e nel periodo di programmazione degli spettacoli.

G)

VARIAZIONI DEGLI IMPORTI PREVISTI COME CORRISPETTIVI IN RELAZIONE AL NUMERO DI SERATE DI ASSISTENZA RICHIESTE

Si precisa che il servizio di cui al presente capitolato può essere diviso in due parti:

Parte 1[^]: messa a disposizione del palcoscenico e relativo montaggio, manutenzione ordinaria del medesimo, allestimento e predisposizione delle strutture del teatro e delle strutture sceniche, lavori generali di carico, scarico, trasporto facchinaggio, montaggio, smontaggio delle attrezzature e del materiale di proprietà dell'Amministrazione Appaltante (palco, sedie, botteghino ecc.), realizzazione degli impianti elettrici provvisori a servizio dei luoghi di spettacolo. L'entità dei servizi di cui alla parte 1[^] è totalmente **indipendente dal numero di serate** di spettacolo e dal numero di serate di prova .

Parte 2[^]: attività di montaggio, smontaggio, facchinaggio ad ausilio delle singole compagnie teatrali, assistenza tecnica alle prove ed alle rappresentazioni degli spettacoli del Festival Teatrale. L'entità dei servizi di cui alla parte 2[^] **dipende dal numero di serate** di spettacolo e di serate di prova previste.

Il calendario del Festival Teatrale delle edizioni 2010 e 2011 al momento della redazione del presente capitolato non è ancora noto all'Amministrazione Appaltante.

In base alla pregressa esperienza ed al programma in corso di elaborazione, si presume che le serate di prove e rappresentazioni teatrali (con successivo smontaggio nel caso si tratti dell'ultima serata di rappresentazione) nelle quali dovranno essere svolti i servizi di assistenza

tecnica di cui alla parte 2^a possano essere comprese tra un numero minimo di 34 e un numero massimo di 38 serate.

Si può pertanto in data odierna presumere, fatte salve le modifiche della programmazione del Festival Teatrale che potranno intervenire successivamente, che la Ditta Appaltatrice, dopo avere allestito e predisposto con materiale di proprietà dell'Amministrazione Appaltante, le strutture sceniche, di sala e gli impianti elettrici del Festival Teatrale, e prima di procedere allo smontaggio e riordino del predetto materiale, dovrà prestare la propria assistenza tecnica specifica mediante almeno n. 4 operai (2 operai comuni, un elettricista ed un aiuto macchinista) per un numero di serate variabile da 34 a 38 (da trentaquattro a trentotto), di cui un certo numero potrà avere svolgimento in altro luogo scenico rispetto a quello principale di P.zza S. Agostino (Grotte di Borgo Verezzi ovvero cinema teatro V. Gassman o altro).

Qualora il numero di serate in cui viene richiesta l'assistenza tecnica specifica sia inferiore a 34 (trentaquattro) l'importo posto a base d'asta, decurtato del ribasso percentuale offerto dalla Ditta aggiudicataria, verrà ridotto in ragione dell'importo di 600,00 € oneri fiscali esclusi - decurtato a sua volta del ribasso percentuale offerto dalla ditta aggiudicataria - per ciascuna serata di prove o di rappresentazione in meno rispetto alle 34 (trentaquattro) minime previste nel presente capitolato.

Qualora il numero di serate di assistenza tecnica specifica richieste sia superiore a 38 (trentotto) l'importo posto a base d'asta - decurtato del ribasso percentuale offerto dalla Ditta aggiudicataria - verrà incrementato in ragione dell'importo di 600,00 € oneri fiscali esclusi, decurtato a sua volta del ribasso percentuale offerto dalla ditta aggiudicataria, per serata di prove o di rappresentazione in più rispetto alle 38 (trentotto) massime previste nel presente capitolato.

Borgio Verezzi, addì 30.03.2010

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI
f.to d.ssa Norma Tombesi